# ACTUALIZACIÓN DEL PROGRESO DE LAS TAREAS

PROJECT 2007

Manual de Referencia para usuarios

Salomón Ccance CCANCE WEBSITE



Cuando estamos creando el proyecto, lo hacemos con anticipación por lo cuál cuando guardamos la línea de base éste todavía no ha comenzado, es por ello que lo llamamos **"plan previsto".** 

Project calcula automáticamente la programación (duración, dependencias entre tareas, limitaciones, etc.) y los costos. Pero otros datos que vamos introduciendo a lo largo del proyecto, Project no los calcula sino que debemos darle nosotros la orden.

## ACTUALIZAR EL PROYECTO SEGÚN LA PROGRAMACIÓN

Ccance Website

Para ver el progreso real del proyecto tenemos que actualizarlo.Para ello debemos:

Abrir el menú Herramientas → Seguimiento → Actualizar proyecto...



Se abrirá el siguiente cuadro de diálogo:

Actualizar proyecto	×
Actualizar trabajo completado al:	sáb 26/05/12 🗨
<ul> <li>Por porcentaje completado</li> <li>Sólo al 0% o al 100%</li> </ul>	
© <u>R</u> eprogramar trabajo restante para que empiece después de:	sáb 26/05/12 3
Para:  Proyecto completo  Tareas seleccionadas	
Ayuda	Aceptar Cancelar



1\* Actualizar trabajo completado al: Aquí escribiremos la fecha con respecto a la cuál actualicemos el proyecto. Por defecto se muestra la fecha actual.

Project calcula: las tareas con fecha de finalización menor a la ingresada son tareas ya finalizadas, si la fecha de comienzo es posterior éstas todavía no comenzaron y las tareas con fecha de comienzo anterior y fecha de finalización posterior son tareas en curso.

2\* **Por porcentaje completado** o **Sólo al 0% o al 100%**: La primer opción mostrará el porcentaje exacto en que se haya completado la tarea, por ejemplo, 0% , 22%, 33%, 100% y la segunda opción si no se completó mostrará 0%, sin importar cuanto se haya completado y si está completa mostrará 100%.

3\* **Reprogramar trabajo restante para que empiece después de**: Suponiendo que por alguna razón el proyecto se ha detenido, podemos marcar este suceso en este recuadro, todo lo que debemos hacer es ingresar la fecha en que recomenzará el mismo.

Project recalcula el avance de la siguiente manera:

\* La tareas que no hayan comenzado serán reprogramadas con la fecha de comienzo que hayamos ingresado pero se les aplicará a dichas tareas una delimitación "No comenzar antes del".

\* A las tareas que se encuentren en progreso Project les programa la duración restante para que empiecen en la fecha especificada. Cuando se reprograman estas tareas Project establece los campos "Detener" y "Reanudar".

4\* **Para: Proyecto completo** o **Tareas seleccionadas**. Al igual para otras funciones podemos actualizar las tareas para todo el proyecto o para aquellas que hayan sido seleccionadas previamente.

#### VER EN FORMA GRÁFICA EL PROGRESO DE LAS TAREAS

Así es como se ve el **diagrama de Gantt** luego de actualizar el proyecto. Observar que las tareas que ya han comenzado tienen una barra negra dentro que indica el progreso de las mismas.



El **Gantt de de seguimiento** nos muestra el progreso de las tareas siempre con las barras de la línea de base por debajo. Al final de cada barra nos muestra el porcentaje completado. Observar que las tareas que ya están completas tienen un tilde en la columna de **Indicadores.** 



		0	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	ay'12 M X J V S	20 may '12 D L M X	JVS	27 may'12 D L M X J V S	03 jun '12 D L M X J V S
	0		PROYECTO CCANCE	10.5 días	jue 24/05/1					50%
Calendario	1		- etapa 1	9 días	jue 24/05/1					55%
	2	$\checkmark$	tarea 1	1.92 días	jue 24/05/			<b>es 1</b> 0	0%	
	3		tarea 2	7 días	lun 28/05/				<b></b>	14%
Diagrama	4	$\checkmark$	tarea 3	1 día	jue 24/05/			<mark>_1</mark> 1009	Ġ	
de Gantt	5		tarea 4	2.49 días	vie 25/05/				73%	
-18	6	$\checkmark$	tarea 5	2.38 días	jue 24/05/				100%	
	7	$\checkmark$	fin de la primera eta	0 días	jue 24/05/		•	24/05		
Diagrama de red	8	Ð	Teunión	10.5 días	jue 24/05/1			🌦 100%	0% 🏀 😵	🌦 0% 0%
Gantt de										

ACTUALIZACIÓN DEL PROGRESO DE LAS TAREAS – PROJECT 2007

### **OTROS MÉTODOS PARA ACTUALIZAR EL PROGRESO DE LAS TAREAS**

#### Actualizar tareas

cance Website

Si necesitamos hacer un seguimiento más detallado del progreso de las tareas podemos hacerlo mediante el cuadro de diálogo **Actualizar tareas.** 

Para abrirla debemos desplegar el menú Herramientas → Seguimiento → Actualizar tareas...

Actualizar tar	eas
Nombre: ta	rea 5 Duración: 2.38d
% completade	o: 100% 🚔 Duración real: 2.38d 🚔 Duración restante: Od 🚔
Estado real	Estado actual
Comienzo:	jue 24/05/12 2 Comienzo: jue 24/05/12 3
Ein:	lun 28/05/12 Fin: lun 28/05/12
Ay <u>u</u> da	Notas Aceptar Cancelar

Tener en cuenta que no van ser las mismas opciones las que estén habilitadas si la actualización va a ser para una tarea sin comenzar, una tarea en curso o un grupo de tareas.

1\* % completado: Aquí podremos introducir el porcentaje completado de la tarea o las tareas seleccionadas. Esta misma información la podemos introducir desde el cuadro de diálogo Información de la tarea en la pestaña General.

**Duración real** y **Duración restante**: Aquí podemos introducir el tiempo real que necesita la tarea para completarse. Si la tarea ya se completó debemos ingresar las horas o días que se necesitaron para completarse y si aún no está completa ingresar las horas o días ya trabajadas, también podemos introducir lo que resta para completarse en el cuadro **Duración restante**. Project actualizará la duración programada y la duración restante para que coincida con la duración real que hemos ingresado.

#### 2\* Sección Estado real

**Comienzo y Fin**: Si ingresamos una fecha en cualquiera de los dos campos, éstas tienen prioridad sobre los datos que hayamos ingresado en los recuadros anteriores. Por ejemplo, si ingresamos que una tarea se ha completado el 65% e ingresamos una fecha de fin real Project establecerá que la tarea ya se ha completado al 100%.

4

#### 3\* Sección Estado actual



**Comienzo y Fin**: Muestra la fecha en que se ha programado la tarea, si estamos actualizando varias tareas a la vez, estos cuadros se mostrarán vacíos.

Botón **Notas**: Podemos ingresar una nota de tarea, si la tarea ya tuviera una nota desde aquí podemos modificarla o leerla.

### Actualizar el progreso de las tareas mediante el trabajo de recursos.

Para introducir el porcentaje completado del trabajo de una tarea, debemos abrir la tabla **Trabajo** en la vista **Diagrama de Gantt.** 

Para ello ir al menú Ver  $\rightarrow$  Tabla:  $\rightarrow$  Trabajo.

Ver			
	<u>C</u> alendario		
	Diagrama de <u>G</u> antt		
	<u>D</u> iagrama de red		
×	Ga <u>n</u> tt de seguimiento		
	U <u>s</u> o de tareas		
	Gráfico de <u>r</u> ecursos		
	H <u>o</u> ja de recursos		
	<u>U</u> so de recursos		
	<u>M</u> ás vistas		
	Tab <u>l</u> a: Entrada		<u>C</u> osto
	Barras de <u>h</u> erramientas	×	<u>E</u> ntrada
1	Desactivar Guía de proyectos		<u>H</u> ipervínculo
×	<u>B</u> arra de vistas		<u>P</u> rogramación
2	Ocultar Cambiar resal <u>t</u> ado		<u>R</u> esumen
	<u>E</u> ncabezado y pie de página		<u>S</u> eguimiento
	<u>Z</u> oom		<u>T</u> rabajo
			<u>U</u> so
			<u>V</u> ariación
			<u>M</u> ás tablas

En la columna % de trabajo compl. introducir el porcentaje.

	Nombre de tarea	Trabajo	Previsto	Variación	Real	Restante 🧹	% trabajo compl.	may '12 L M X J V S
0	PROYECTO CCANCE	45 horas	5.45 horas	0 horas	0.07 horas	5.38 horas	92%	<b>.</b>
1	- etapa 1	.45 horas	65.45 horas	0 horas	60.07 horas	5.38 horas	92%	
2	tarea 1	9.45 horas	19.45 horas	0 horas	19.45 horas	0 horas	100%	= 10
3	tarea 2	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0%	
4	tarea 3	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	100%	<mark>8_1</mark> 100
5	tarea 4	22 horas	22 horas	0 horas	16.62 horas	5.38 horas	76%	
6	tarea 5	24 hore ≑	24 horas	0 horas	24 horas	0 horas	100%	
7	fin de la primera eta	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	100%	
8	+ reunión	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0%	🏀 <b>10</b> 0%

5





#### Introducir el porcentaje completado del trabajo de una asignación.

Para ello, debemos ir a la vista **Uso de tarea**, abrir el cuadro **Información de la asignación** del recurso asignado a la tarea y en la pestaña **Seguimiento** introducir el valor en el recuadro % **de trabajo completado**.

Información de la	a asignación		X
G	eneral	Seguimiento	Notas
<u>T</u> area;	tarea 4		
Recurso:	Dennis		
Tr <u>a</u> bajo:	14h	% trabajo completado:	62%
Trabajo r <u>e</u> al:	8.62h 🚔	Trabajo restante:	5.38h 🚔
Comienzo real:	vie 25/05/12		
Ein real:	NOD		
C <u>o</u> sto real:	S/. 172.30	Ta <u>b</u> la de tasas de costo:	A
			Aceptar Cancelar

Nota: Observar que las demás opciones son similares a las del cuadro de diálogo "Actualizar tarea".

#### Actualizar el progreso de la tarea introduciendo el trabajo real y el trabajo restante completado.

Para ello debemos abrir la tabla Trabajo en la vista Diagrama de Gantt.

#### Ir al menú Ver $\rightarrow$ Más tablas $\rightarrow$ Trabajo.

En la columna **Real** introducir la cantidad de horas reales que se han completado de la tarea. Si lo que deseamos es introducir el valor restante lo haremos en la columna **Restante.** 

Observar que según la columna en la que introducimos un valor Project calculará nuevamente las demás columnas.

Si en la tarea hay varios recursos asignados, el valor introducido se repartirá de manera uniforme entre los recursos.

	Nombre de tarea	Trabajo	Previsto	Variación	Real	Restante	Detalles
0	PROYECTO CCANCE	45 horas	5.45 horas	0 horas	0.07 horas	5.38 horas	Trab.
1	🖃 etapa 1	.45 horas	65.45 horas	0 horas	60.07 horas	5.38 horas	Trab.
2	tarea 1	9.45 horas	19.45 horas	0 horas	19.45 horas	0 horas	Trab.
	Dennis	10 horas	10 horas	0 horas	10 horas	0 horas	Trab.
	Felipe	9.45 horas	9.45 horas	0 horas	9.45 horas	0 horas	Trab.
	cemento	4 bolsa	4 bolsa	0 bolsa	4 bolsa	0 bolsa	Trab. (bolsa)
3	tarea 2	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.
4	tarea 3	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.
5	tarea 4	22 horas	22 horas	0 horas	16.62 horas	5.38 horas	Trab.
	Dennis	14 horas	14 horas	0 horas	8.62 horas	5.38 horas	Trab.
	Felipe	8 horas	8 horas	0 horas	8 horas	0 horas	Trab.
6	tarea 5	24 horas	24 horas	0 horas	24 horas	0 horas	Trab.
	Salomón	24 horas	24 horas	0 horas	24 horas	0 horas	Trab.
	cena			0			Trab.
7	fin de la primera eta	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.
8	+ reunión	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.



Actualizar el progreso de la tarea introduciendo el trabajo real y el trabajo restante completado de una asignación.

<u>V</u> er				
	<u>C</u> alendario			
	Diagrama de <u>G</u> antt			
	<u>D</u> iagrama de red			
×	Ga <u>n</u> tt de seguimiento			
	U <u>s</u> o de tareas			
	Gráfico de <u>r</u> ecursos			
	H <u>o</u> ja de recursos			
	<u>U</u> so de recursos			
	<u>M</u> ás vistas			
	Tab <u>l</u> a: Entrada	×		<u>C</u> osto
	Barras de <u>h</u> erramientas	۲	×	<u>E</u> ntrada
1	Desactivar Guía de proyectos			<u>H</u> ipervínculo
×	<u>B</u> arra de vistas			<u>P</u> rogramación
2	Ocultar Cambiar resal <u>t</u> ado			<u>R</u> esumen
	Encabezado y pie de página			<u>S</u> eguimiento
	<u>Z</u> oom			<u>T</u> rabajo
				<u>U</u> so
				<u>V</u> ariación
		1		<u>M</u> ás tablas

Para ello debemos ir a la vista Uso de tarea y abrir la tabla Trabajo

En la columna **Real** introducir la cantidad de horas reales que ha completado el recurso en esa tarea. Si lo que deseamos es introducir el valor restante lo haremos en la columna **Restante.** 

Observar que según la columna en la que introducimos un valor Project calculará nuevamente las demás columnas.

	Nombre de tarea	Trabajo	Previsto	Variación	Real	Restante	Detalles
0	PROYECTO CCANCE	45 horas	5.45 horas	0 horas	0.07 horas	5.38 horas	Trab.
1	🖃 etapa 1	.45 horas	65.45 horas	0 horas	60.07 horas	5.38 horas	Trab.
2	tarea 1	9.45 horas	19.45 horas	0 horas	19.45 horas	0 horas	Trab.
	Dennis	10 horas	10 horas	0 horas	10 horas	0 horas	Trab.
	Felipe	9.45 horas	9.45 horas	0 horas	9.45 horas	0 horas	Trab.
	cemento	4 bolsa	4 bolsa	0 bolsa	4 bolsa	0 bolsa	Trab. (bolsa)
3	tarea 2	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.
4	tarea 3	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.
5	tarea 4	22 horas	22 horas	0 horas	16.62 horas	5.38 horas	Trab.
	Dennis	14 horas	14 horas	0 horas	8.62 horas	5.38 horas	Trab.
	Felipe	8 horas	8 horas	0 horas	8 horas	0 horas	Trab.
6	tarea 5	24 horas	24 horas	0 horas	24 horas	0 horas	Trab.
	Salomón	24 horas	24 horas	0 horas	24 horas	0 horas	Trab.
	cena			0			Trab.
7	fin de la primera eta	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.
8	+ reunión	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	Trab.





# Actualizar el progreso de la tarea introduciendo el trabajo real completado de una asignación por períodos de tiempo.

Supongamos que un recurso cumple horas de trabajo pero no en los días asignados sino que por alguna razón lo hace en otro período de tiempo, para establecer ese cambio en el proyecto debemos:

En la vista **Uso de tarea**, teniendo abierta la tabla **Trabajo** ir a **Formato**  $\rightarrow$  **Detalles**  $\rightarrow$  **Trabajo Real**.

<u>F</u> or	mato			
Α	<u>F</u> uente			
	<u>B</u> arra			
	<u>E</u> scala temporal			
	<u>C</u> uadrícula			
-8	Asistente para diagramas de <u>G</u> antt			
	Estilos de te <u>x</u> to			
	E <u>s</u> tilos de detalle			
	<u>D</u> etalles	•	~	Trabajo
	D <u>i</u> seño			Trabajo real
	Diseñar <u>a</u> hora			Trabajo acumulado
	Dib <u>u</u> jo	•		Trabajo previsto
		_		Costo
				Costo real

Observar que la fase temporal ahora nos muestra cada fila dividida en dos campos Trab. y Trab. real.

El recurso "Felipe" de la "tarea 9" ha cumplido 2hs. de trabajo un día antes de lo estipulado, al ingresar dicho dato las columnas correspondientes se han recalculado.

1	Nombre de tarea	Trabaio	Previsto	Variación	Real	Restante	%	Deteller						
								Detailes	L	M	X	J	V	
7	final de la etapa 1	final de la etapa 1	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas	0 horas		Trab.					
	27. E							Trab. real						
8	- etapa 2	112 horas	112 horas	0 horas	41 horas	71 horas	71 horas	Trab.	12,8h	9,2h	8h	10h		
								Trab. real	12,8h	9,2h	8h	10h		
9	- tarea 6	16 horas	16 horas	0 horas	16 horas	0 horas		Trab.	12,8h	3,2h				
								Trab. real	12,8h	3,2h				
	Pedro	16 horas	16 horas	0 horas	16 horas	0 horas		Trab.	12,8h	3,2h				
								Trab. real	12,8h	3,2h				
10	- tarea7	24 horas	24 horas 24 horas	ras O horas	22 horas	as 2 horas	2 horas	Trab.		6h	8h	8h		
								Trab. real		6h	8h	8h		
	felipe	felipe 24 horas	oras 24 horas	0 horas	22 horas	2 horas		Trab.		6h	8h	8h		
								Trab. real		6h	8h	8h	NNN 12	
11	- tarea 8	tarea 8 40 horas 40 horas	40 horas	0 horas	0 horas	40 horas	40 horas	Trab.						
								Trab. real	Ì					
	Pedro	40 horas	40 horas	0 horas	0 horas	40 horas		Trab.						
			_					Trab. real						
12	- tarea 9	16 horas	16 horas	0 horas	2 horas	14 horas		Trab.				2h		
								Trab. real				2h		
	felipe	16 horas	16 horas	0 horas	2 horas	14 horas		Trab.				2h		
			Court Management					Trab. real				2h		

Si actualizamos el proyecto y vamos a la vista **Gantt de seguimiento** vemos el cambio en la tarea. En este caso no trajo ningún problema pero podría haber pasado que se retrase el proyecto, se sobreasigne algún recurso, etc.